

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
от 24.08.2018 № 1
Шубина - О.Н. Шубина

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 29.08.2018 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 30.08.18 № 250
директор МОУ «СОШ № 5
г.Ртищево Саратовской области»
О.А.Рулева



ПРАВИЛА осуществления перевода и отчисления обучающихся МОУ «СОШ № 5 г. Ртищево Саратовской области»

РАССМОТРЕНО
Советом родителей
от 24.08.2018 № 1

РАССМОТРЕНО
Советом обучающихся
от 24.08.2018 № 1

1. Общие положения

1.1. Правила осуществления перевода и отчисления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Ртищево Саратовской области» (далее - Правила) устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления из муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Ртищево Саратовской области» (далее - ОО), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.3. Перевод из ОО в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности осуществляется в следующих случаях: по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей

(законных представителей)

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в ОО с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

2.2. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения, класс и профиль обучения (при наличии), наименование принимающей организации (в случае

переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ОО в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей стороны.

2.5. ОО выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителем (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ОО и подписью директора ОО.

3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

3.1. В случае прекращения деятельности ОО, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования о предстоящем переводе ОО уведомляет совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителем о прекращении деятельности ОО, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.2. Уведомлении о прекращении деятельности ОО должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию.

3.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающегося ОО уведомляет учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своём официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти решении о приостановлении действия лицензии на осуществления образовательной деятельности;
- в случае лишения ОО государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение 5

рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти решении о лишении ОО государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней у ОО отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа ОО в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих

информацию об издании акта аккредитационного органа от отказа ОО в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.4. ОО доводит до сведения совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из ОО, а также о сроках предоставления письменных согласий совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.5. После получения письменных согласий совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОО издает приказ об отчислении в порядке перевода обучающихся в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.7. ОО передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, личные дела обучающихся.

4. Отчисление обучающихся как мера дисциплинарного взыскания

- 4.1. Отчисление из ОО как мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.
- 4.2. Отчисление из ОО как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали воздействия и дальнейшее пребывание обучающегося в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.
- 4.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 4.5. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области».
- 4.6. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОО незамедлительно информирует Управление общего образования администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области.
- 4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора ОО и доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомится с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- 4.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 4.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ОО и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 4.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Настоящие Правила действительны до внесения в них изменений